

**ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII**

Corso Italia 74028 SAVA (TA) | tel. 0999746284

C.F. 90214730732 – cod. mecc. TAIC853001

Codice Univoco: UFG5KD

e-mail [taic853001@istruzione.it](mailto:taic853001@istruzione.it) | PEC [taic853001@pec.istruzione.it](mailto:taic853001@pec.istruzione.it)

sito [www.icgiovanni23sava.edu.it](http://www.icgiovanni23sava.edu.it)

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ A.S. 2023-2024**  
**Il genitore/affidatario e il Dirigente Scolastico**

**VISTO** l'art. 3 del DPR 235/2007;

**VISTO** il comma dell'art. 1 dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti;

**PRESO ATTO** che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione oltre che dell'alunno, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

**PRESO ATTO** che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto di regolamenti;

**VISTI** i documenti fondamentali di Istituto (Carta dei Servizi, Regolamento di Istituto, Piano dell'Offerta Formativa, Curricolo di Istituto);

**VISTI** gli articoli dal 22 al 44 compreso del Regolamento di Circolo

**sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità**

quale strumento di trasparenza attraverso il quale i Docenti esprimono la propria proposta formativa e sono garanti del rispetto delle decisioni assunte dagli Organi Collegiali di competenza, gli Alunni sono progressivamente resi consapevoli e partecipi del prodotto educativo che la scuola elabora per loro, le Famiglie conoscono ed esprimono pareri sull'offerta e collaborano alle attività.

**Il genitore/affidatario**, sottoscrivendo l'istanza di iscrizione, assume, l'impiego ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità, nei documenti qui richiamati e a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno.

**Il Dirigente Scolastico**, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica e responsabile gestionale, assume l'impegno affinché i diritti di tutti i soggetti richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il rispetto del **Patto educativo** di corresponsabilità costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli alunni al successo scolastico.

**I Docenti, nel loro ruolo di educatori, hanno il compito di:**

- ◆ Informare studenti e genitori del proprio intervento educativo e del livello di apprendimento degli studenti. Informare gli alunni degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione.
- ◆ Esplicitare i criteri e i risultati delle valutazioni relative alle verifiche scritte, orali e di laboratorio; Effettuare le verifiche previste dal POF di Istituto.
- ◆ Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità; Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze.
- ◆ Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei Consigli di interclasse e con l'intero corpo docente della scuola nelle riunioni del Collegio dei docenti.
- ◆ Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate e tutto ciò inerente alla funzione docente.

**I Genitori si impegnano a:**

- ◆ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola, instaurare con la stessa ed in particolare con il corpo docente un clima collaborativo e di fiducia, componente importante per la buona riuscita dell'azione educativa.
- ◆ Rispettare l'autorità, il ruolo e le competenze tecnico-professionali del docente.
- ◆ Sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici.
- ◆ Vigilare che i figli portino a scuola il materiale e gli strumenti per lo svolgimento di tutte le attività didattiche.
- ◆ Informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni nell'andamento scolastico dello studente.
- ◆ Vigilare sulla costante frequenza.
- ◆ Vigilare sulla puntualità di ingresso a scuola (ore 8,15; eccetto gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto);

- ◆ Giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro.
- ◆ Essere disponibili ad assicurare la frequenza ai corsi previsti dal POF (corsi di recupero, attività facoltative ecc.).
- ◆ Invitare il proprio figlio a non fare uso di cellulari o di altri dispositivi elettronici e audiovisivi negli ambienti scolastici. La violazione di tale disposizione comporterà il ritiro temporaneo del cellulare.
- ◆ Intervenire tempestivamente e collaborare con il Consiglio di interclasse nei casi di scarso profitto e/o indisciplina.
- ◆ Tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti.

**Lo Studente si impegna a:**

- ◆ Prendere coscienza dei personali diritti e doveri e a rispettare persone, ambienti e attrezzature;
- ◆ Presentarsi con puntualità e regolarità alle lezioni (8,15; eccetto gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto). Oltre alle lezioni fanno parte integrante delle attività didattiche anche ricerche, lavori di gruppo, visite guidate e viaggi di istruzione che vengono svolte durante l'orario scolastico.
- ◆ Raggiungere al suono della campanella le aule sotto la sorveglianza dell'insegnante della prima ora. Accedere alle aule speciali (laboratori) solo se accompagnati dai propri docenti.
- ◆ Presentarsi a scuola forniti di tutto l'occorrente per le lezioni della giornata.
- ◆ Non portare a scuola oggetti inutili o di valore e tanto meno pericolosi: tali oggetti verranno ritirati e consegnati ai genitori.
- ◆ Mantenere l'aula e gli altri locali della scuola da loro frequentati, ordinati e puliti e di non danneggiare le suppellettili né materiali dei compagni. Gli eventuali danni arrecati dovranno essere rimborsati dal responsabile del danno.
- ◆ Ridurre al minimo i rumori ed utilizzare gli appositi cestini per i rifiuti.
- ◆ Rispettare tutto il personale della scuola, compreso quello in servizio temporaneo. Svolgere i compiti assegnati e di impegnarsi nello studio.
- ◆ Spegner i telefoni cellulari e gli altri dispositivi elettronici durante la permanenza negli ambienti scolastici (C.M. 15/03/07).
- ◆ Tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di adulti e compagni; Seguire con attenzione quanto viene insegnato.
- ◆ Usare un linguaggio adatto all'ambiente educativo in cui si opera.
- ◆ Contribuire a creare un clima positivo di collaborazione e apprendimento, evitando occasioni di disturbo.

**Il Personale non docente si impegna a:**

- ◆ Essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;
- ◆ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza; Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- ◆ Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;
- ◆ Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti);
- ◆ Il genitore, presa visione delle regole che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile, sottoscrive, condividendone gli obiettivi e gli impegni, il presente Patto educativo di corresponsabilità insieme con il Dirigente scolastico, copia del quale è parte del Regolamento d'Istituto e del verbale del Consiglio d'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**

\_\_\_\_\_

**Il genitore**

Firma\* \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile (artt.316 e 337 quater) in materia di filiazione, la presenta documentazione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Nel caso in cui non sia reperibile il secondo genitore, spuntare e sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Dichiaro sotto la mia responsabilità che il padre/la madre dell'alunno non è reperibile o si trova nell'impossibilità di firmare, ma è informato e condivide quanto dichiarato in questo documento.

Firma\* \_\_\_\_\_